



ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

* «Επιστημονική Εταιρία Μελέτης του Πολιτισμού των Βλάχων»

Άρθρο 1

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΚΑΙ ΕΔΡΑ

Ιδρύεται σωματείο με την επωνυμία «Επιστημονική Εταιρία Μελέτης του Πολιτισμού των Βλάχων» και στην αγγλική γλώσσα «Scientific Society for the Study of Vlach Culture».

Το σωματείο έχει λογότυπο, στο οποίο απεικονίζεται μία γέφυρα, και δική του σφραγίδα, στην οποία μαζί με το λογότυπο αναγράφεται η επωνυμία και το έτος ίδρυσής του. Στις διεθνείς του σχέσεις το σωματείο μπορεί να χρησιμοποιεί την επωνυμία του μεταφρασμένη σε οποιαδήποτε γλώσσα.

2. Το σωματείο εδρεύει στη Λάρισα. Μπορεί να ιδρύει παραρτήματα και να διατηρεί γραφεία σε οποιαδήποτε πόλη της Ελλάδας και του εξωτερικού. Η ίδρυση παραρτημάτων και η λειτουργία γραφείων γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του καταστατικού.

Άρθρο 2

ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός της Εταιρείας είναι η έρευνα, η καταγραφή και η μελέτη όλων των μορφών του πολιτισμού των Βλάχων με έμφαση στη γλώσσα και τις γεωγραφικές ποικιλίες της.

Άρθρο 3

ΜΕΣΑ ΔΡΑΣΗΣ

1. Μέσα με τα οποία το σωματείο εκπληρώνει τους σκοπούς του είναι ιδίως:

- α) η υποστήριξη και εκπόνηση επιστημονικών μελετών και ερευνητικών προγραμμάτων,
- β) η διοργάνωση επιστημονικών εκδηλώσεων,
- γ) η έκδοση κάθε είδους έντυπου υλικού,
- δ) η δημιουργία, η διατήρηση και διαχείριση συλλογών αντικειμένων και αρχείων κάθε είδους (φωτογραφικών, οπτικοακουστικών, εν γένει έντυπου υλικού, ηλεκτρονικού κ.λπ.), καθώς και η ψηφιοποίησή τους,
- ε) η διατήρηση και διαχείριση κάθε είδους ιστοσελίδων στο διαδίκτυο, ηλεκτρονικών διευθύνσεων, λογαριασμών σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης, καθώς και η δράση με κάθε τρόπο στην κοινωνία της πληροφορίας,
- στ) η παραγωγή και διάθεση επικοινωνιακού και εκπαιδευτικού υλικού,
- ζ) η διοργάνωση κάθε είδους εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, καθώς και δράσεων διά βίου μάθησης και επαγγελματικής κατάρτισης.

2. Η παραπάνω απαρίθμηση είναι ενδεικτική. Το Διοικητικό Συμβούλιο του σωματείου έχει την αρμοδιότητα να προσδιορίζει και άλλα μέσα ή δράσεις για την επίτευξη του σκοπού του.

3. Για την επίτευξη των σκοπών του το σωματείο μπορεί να συνεργάζεται με «οποιοδήποτε άλλο φορέα στο εσωτερικό και το εξωτερικό (ενδεικτικά: κάθε είδους ιδιωτικό, κρατικό, τοπικής αυτοδιοίκησης, εκπαιδευτικό κάθε βαθμίδας, διεθνή κ.λπ.), να συνδιοργανώνει δράσεις με άλλους φορείς, καθώς και να συμμετέχει σε δράσεις άλλων φορέων. Μπορεί επίσης, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, να συμμετέχει ως μέλος ή εταίρος σε οποιοδήποτε άλλο νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων, εφόσον η συμμετοχή αυτή εξυπηρετεί τον σκοπό του σωματείου ή τα επιμέρους μέσα της δράσης του. Σε κάθε περίπτωση, ο σκοπός του σωματείου παραμένει μη κερδοσκοπικός. Η χρήση του όρου «εταιρία» της επωνυμίας του σωματείου σε καμία περίπτωση δεν υπονοεί ή συνεπάγεται κερδοσκοπική δράση.

Άρθρο 4

ΠΟΡΟΙ

Οί ποροι του σωματείου είναι οι συνδρομές και οι δωρεές των μελών, οι δωρεές και οι χορηγίες τρίτων, οι επιχορηγήσεις από κρατικούς, δημόσιους και διεθνείς φορείς, έσοδα από τη διοργάνωση εκδηλώσεων και την παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών, έσοδα από τη διάθεση βιβλίων και κάθε είδους έντυπου υλικού, η ενίσχυση μέσω ευρωπαϊκών προγραμμάτων και άλλων διεθνών δράσεων.

Άρθρο 5

ΜΕΛΗ

1. Μέλος του σωματείου μπορεί να γίνει κάθε φυσικό πρόσωπο, εφόσον δηλώνει ότι αποδέχεται τον σκοπό του και επιθυμεί να συμβάλλει στην πραγματοποίησή του.

2. Όποιος/α επιθυμεί να γίνει μέλος του σωματείου υποβάλλει έγγραφη αίτηση, την οποία συνυπογράφουν δύο τουλάχιστον προτείνοντα μέλη. Η εγγραφή του υποψήφιου μέλους γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί τιμητικά να απονείμει τον τίτλο του επίτιμου μέλους του σωματείου σε πρόσωπα που έχουν συμβάλει με τη δράση ή την προσφορά τους στην επίτευξη του σκοπού του. Τα επίτιμα μέλη δεν συμμετέχουν στα όργανα διοίκησης του σωματείου.

4. Τα μέλη, από την εγγραφή τους και εφόσον δεν οφείλουν συνδρομές, έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου. Δικαιούνται να ζητούν πληροφόρηση από το Διοικητικό Συμβούλιο, να υποβάλλουν

προτάσεις και να ελέγχουν τις πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου ενώπιον της Γενικής Συνέλευσης.

5. Παύει να ανήκει στο σωματείο μέλος που δηλώνει έγγραφα ότι παραιτείται ή με απόφαση διαγραφής του από το Διοικητικό Συμβούλιο, όταν κρίνεται ότι η στάση του είναι αντίθετη με τους σκοπούς του. Πριν την απόφαση διαγραφής ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου καλεί το μέλος να δώσει εξηγήσεις. Η απόφαση της διαγραφής υπόκειται σε έγγραφη ένσταση ενώπιον της αμέσως προσεχούς Γενικής Συνέλευσης. Η ένσταση δεν αναστέλλει τη διαγραφή. Αν η προσεχής Γενική Συνέλευση είναι εκλογική, η ένσταση εξετάζεται πριν από οποιοδήποτε άλλο θέμα. Λόγος διαγραφής μέλους μπορεί να είναι και η μακρά καθυστέρηση στην καταβολή της συνδρομής.

6. Όλα τα μέλη οφείλουν να γνωστοποιούν στον Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου την ηλεκτρονική τους διεύθυνση ή/και αριθμό κινητού τηλεφώνου.

Άρθρο 6

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Το σωματείο διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο. Η θητεία του είναι τριετής. Αρχίζει από την ημέρα της εκλογής του από την τακτική Γενική Συνέλευση των μελών και διαρκεί μέχρι την τακτική Γενική Συνέλευση του τρίτου από την εκλογή του έτους.

2. Η ψηφοφορία για την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται στην τακτική Γενική Συνέλευση κάθε τρίτου έτους. Είναι μυστική και γίνεται με σταυρό προτίμησης που τίθεται σε ενιαίο ψηφοδέλτιο, στο οποίο αναγράφονται αλφαβητικά τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων. Κάθε μέλος μπορεί να σημειώσει έως επτά σταυρούς. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται οι επτά πρώτοι/ες σε σταυρούς προτίμησης. Οι έως επτά επόμενοι/ες εκλέγονται ως αναπληρωματικά μέλη. Οι υποψηφιότητες υποβάλλονται στον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν συμμετέχουν στη συνεδρίασή του τέσσερα τουλάχιστον μέλη και λαμβάνει αποφάσεις με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά τον μήνα και υπόκειται σε λογοδοσία στη Γενική Συνέλευση των μελών, η οποία μπορεί να ελέγξει κάθε απόφασή του.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο καλείται σε συνεδρίαση από τον Πρόεδρό του με ηλεκτρονική επιστολή. Η συνεδρίαση μπορεί να γίνει και με χρήση τεχνολογιών τηλεδιάσκεψης. Επίσης είναι έγκυρη η λήψη απόφασης χωρίς συνεδρίαση, εφόσον το κείμενό της υπογράφεται από τέσσερα μέλη. Ως υπογραφή νοείται και η αποστολή

ηλεκτρονικής επιστολής. Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται και εφόσον τη ζητήσουν δύο μέλη του ορίζοντας ημερομηνία συνεδρίασης και τα θέματά της. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούται να συγκαλέσει το όργανο, μπορεί όμως να ορίσει άλλη ημερομηνία συνεδρίασης.

6. Τα αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου γίνονται μέλη του οργάνου κατά τη σειρά επιτυχίας τους, εφόσον κάποιο μέλος χάνει την ιδιότητά του. Απώλεια της ιδιότητας του μέλους, εκτός από την παραίτηση, επέρχεται και με την αδικαιολόγητη απουσία από τρεις τουλάχιστον συνεδριάσεις και μετά από διαπιστωτική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, για την οποία απαιτείται υπερψήφιση από τέσσερα μέλη.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο, αμέσως μόλις εκλεγεί, εκλέγει με μυστική ψηφοφορία Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα και Ταμία. Στην ίδια συνεδρίαση αναθέτει σε λογιστή την εκπροσώπηση του ενώπιον των φορολογικών και κοινωνικοασφαλιστικών αρχών.

8. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί και δεσμεύει το σωματείο με την υπογραφή του κάτω από την σφραγίδα του σωματείου. Επίσης εκπροσωπεί το σωματείο σε κάθε δημόσια δράση και εκδήλωση, καθώς και σε κάθε παράσταση ενώπιον οποιασδήποτε αρχής. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί πάντα με απόφασή του να εξουσιοδοτήσει μέλος του ή μη για τη διενέργεια συγκεκριμένων πράξεων εκπροσώπησης του σωματείου. Η δικαστική εκπροσώπηση του σωματείου γίνεται από κοινού από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου ή με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Στη δικαστική εκπροσώπηση περιλαμβάνεται και η παροχή πληρεξουσιότητας σε δικηγόρο. Ο Πρόεδρος μπορεί να αναθέτει την αναπλήρωσή του στον Αντιπρόεδρο ή άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο Πρόεδρος ή ο Γραμματέας είναι αρμόδιοι να εκδίδουν επικυρωμένα αντίγραφα ή αποσπάσματα από τα πρακτικά της συνεδρίασης οποιουδήποτε οργάνου του σωματείου ή από οποιοδήποτε βιβλίο του.

9. Ο Γραμματέας τηρεί τα βιβλία του σωματείου (πλην των φορολογικών), δηλαδή μητρώο μελών, πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων, και είναι υπεύθυνος για την έντυπη και ηλεκτρονική αλληλογραφία του σωματείου. Τηρεί επίσης τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

10. Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για την είσπραξη των συνδρομών, διενεργεί πληρωμές μετά από εντολή του Προέδρου ή του Γραμματέα, τηρεί βιβλίο εσόδων και εξόδων, ανοίγει με σύμπραξη του Προέδρου ή του Γραμματέα τραπεζικούς λογαριασμούς του σωματείου, λαμβάνει τους κωδικούς ηλεκτρονικής διαχείρισης των τραπεζικών λογαριασμών του σωματείου, επιβλέπει τον λογιστή του σωματείου, με τον οποίο διαθέτουν από κοινού κάθε είδους κωδικό ηλεκτρονικής πρόσβασης στις φορολογικές αρχές, εκδίδει και αποδέχεται μόνος ή σε συνεργασία με τον λογιστή παραστατικά είσπραξης και εξόδων και κάθε είδους φορολογικά στοιχεία. Γενικά ο Ταμίας είναι



υπεύθυνος για την εύρυθμη οικονομική διαχείριση του σωματείου και για τη συμμόρφωσή του προς κάθε σχετική νομοθετική επιταγή.

11. Το Διοικητικό Συμβούλιο συντάσσει εσωτερικούς κανονισμούς λειτουργίας του σωματείου για οποιοδήποτε επιμέρους θέμα ή για οποιαδήποτε δράση του και φροντίζει η εν γένει λειτουργία του σωματείου να είναι σύμφωνη με τη νομοθεσία προστασίας των προσωπικών δεδομένων. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπεύθυνο για την τήρηση των κανόνων της επιστημονικής και ερευνητικής δεοντολογίας σε όλες τις δράσεις του σωματείου. Η παραβίαση των κανόνων αυτών από μέλος του σωματείου αποτελεί λόγο διαγραφής.

Άρθρο 7

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

1. Η Γενική Συνέλευση των μελών είναι το ανώτατο όργανο του σωματείου. Οι αποφάσεις της δεσμεύουν το Διοικητικό Συμβούλιο. Συνέρχεται σε τακτική συνεδρία μία φορά το χρόνο έως το τέλος του Μαρτίου και εκτάκτως οποτεδήποτε, συγκαλούμενη από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο ορίζει τον τόπο, την ημερομηνία, την ώρα και τα θέματα συζήτησης. Δικαίωμα συμμετοχής στη συνέλευση έχουν τα μέλη που μέχρι την έναρξή της δεν οφείλουν συνδρομές. Η πρόσκληση των μελών γίνεται με κάθε πρόσφορο τρόπο τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν τη συνεδρία. Πρόσφοροι τρόποι είναι ιδίως η αποστολή ηλεκτρονικής επιστολής στα μέλη, η ανάρτηση της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα ή στους λογαριασμούς κοινωνικής δικτύωσης του σωματείου, καθώς και η αποστολή μηνυμάτων κινητής τηλεφωνίας. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία εφόσον κατά την έναρξή της δεν απουσιάζει παραπάνω από το 50% των μελών που δεν οφείλουν συνδρομές. Αν δεν υπάρχει απαρτία, η Γενική Συνέλευση συνεδριάζει έγκυρα αυθημερόν, μία ώρα μετά την αρχικώς ορισθείσα όσα κι αν είναι τα παρόντα ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη. Η συνεδρίαση μπορεί να γίνει και με χρήση τεχνολογιών τηλεδιάσκεψης.

2. Αν η Γενική Συνέλευση δεν αποφασίσει διαφορετικά, προεδρεύεται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου με τη σύμπραξη του Γραμματέα του ίδιου οργάνου, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά της. Οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων εγγράφονται με ευθύνη του Προέδρου και του Γραμματέα τους σε ειδικό βιβλίο.

3. Η Γενική Συνέλευση συνεδριάζει εκτάκτως εφόσον το ζητήσουν δέκα ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη του σωματείου ορίζοντας ημερομηνία συνεδρίασης και τα θέματά της. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση, μπορεί όμως να ορίσει άλλη ημερομηνία συνεδρίασης.

4. Στην ετήσια τακτική Γενική Συνέλευση παρουσιάζεται προς έγκριση και ο απολογισμός της οικονομικής διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο απολογισμός συνοδεύεται από έκθεση Τριμελούς Εξελεγκτικής Επιτροπής, η οποία εκλέγεται ταυτόχρονα με το Διοικητικό Συμβούλιο και με ανάλογη διαδικασία και θητεία. Αν για οποιοδήποτε λόγο δεν συνταχθεί ομόφωνη έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής, ο απολογισμός εγκρίνεται έγκυρα με βάση την εισήγηση του Ταμιά ή/και του λογιστή του σωματείου και αφού ληφθούν υπόψη τυχόν εκθέσεις ή εισηγήσεις των μελών της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

5. Στην αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης ανήκει η απόφαση τροποποίησης του παρόντος καταστατικού και διάλυσης του σωματείου, για τις οποίες χρειάζεται παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών που δεν σφειλούν συνδρομές και πλειοψηφία των τριών τετάρτων των παρόντων. Η περί διάλυσης απόφαση περιλαμβάνει και τη διάθεση της περιουσίας του σωματείου σε δημόσιο κοινωφελή σκοπό.

Άρθρο 8

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ

Η διαχειριστική χρήση αρχίζει την 1^η Ιανουαρίου και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου εκάστου έτους. Η πρώτη διαχειριστική χρήση αρχίζει την ημερομηνία ίδρυσης του Σωματείου και διαρκεί μέχρι τη λήξη του ίδιου έτους.

Άρθρο 9

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Κάθε θέμα, που δεν ρυθμίζεται με το παρόν καταστατικό, διέπεται από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα και κάθε άλλου σχετικού νομοθετήματος. Επίσης, υπερισχύουν του παρόντος καταστατικού διατάξεις δημόσιας τάξης.

2. Ορίζεται πενταμελής προσωρινή διοικητική επιτροπή αποτελούμενη από τους:


α. Βασίλειο Ντισιάκο του Γεωργίου και της Βασιλικής, κάτοικο Ιωαννίνων [redacted] (Πρόεδρος)

β. Κωνσταντίνο Ντίνα του Δημητρίου και της Ευαγγελής, κάτοικο Κοζάνης (οδός [redacted]) (Αντιπρόεδρος)

γ. Ελένη Αναστασοπούλου του Χρήστου και της Ευγενίας, κάτοικο Λάρισας (οδός [redacted]) (Γραμματέα)

δ. Νικόλαο Σιώκη του Δημοκράτη και της Ελένης, κάτοικο Θεσσαλονίκης (οδός [redacted]) (Ταμιά)

ε. Γεώργιο Γάσια του Σπυρίδωνος και της Μαρίας, κάτοικο Αθήνας [redacted] (Μέλος)



με αρμοδιότητα τη σύγκληση εντός του έτους 2019 Γενικής Συνέλευσης για την εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου και την έως τότε διοίκηση και εκπροσώπηση του σωματείου.

Το παρόν καταστατικό, το οποίο αποτελείται από 9 άρθρα, υπογράφηκε σήμερα την 9^η Φεβρουαρίου 2019 από τα παρακάτω 22 ιδρυτικά μέλη του Σωματείου σε τρία (3) αντίτυπα, προκειμένου να υποβληθεί στην αρμόδια δικαστική αρχή προς έγκριση.

1. Αναστασοπούλου Ελένη



2. Νιτσιάκος Βασίλειος



3. Μπέης Σταμάτης



4. Ντίνας Κωνσταντίνος



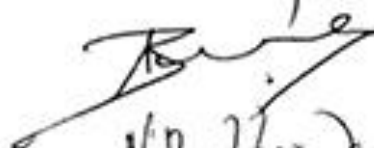
5. Δασούλας Θεοφάνης



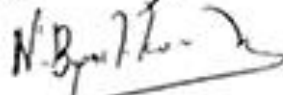
6. Σιώκης Νικόλαος



7. Βασιλείου Αντώνιος



8. Βραζιτούλης Νικόλαος



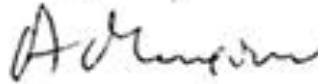
9. Γάσιος Γεώργιος



10. Κωνσταντίνου Ιωάννης



11. Μαυρίκου Αλεξάνδρα



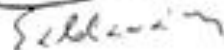
12. Νάκας Αθανάσιος



13. Πουτσιάκας Νικόλαος



14. Σαβανάκης Γεώργιος



15. Μάνος Ιωάννης

Manos I.

16. Ντάσιου Ευγενία

Eugenia D.

17. Σπύρος Θεόδωρος

Spyros T.

18. Τρικαλιώτης Κωνσταντίνος

Konstantinos T.

19. Χριστόπουλος Δημήτριος

Dimitrios C.

20. Μίχης Κωνσταντίνος

Michis K.

21. Πατηρόπουλος Παρασκευάς

Paraskevas P.

22. Δρίνης Ιωάννης

Iannis D.

Handwritten mark

Ο πληρεξούσιος δικηγόρος Ιωάννης Κωνσταντίνου (Δ.Σ. Θ
εσσαλονίκης) κατέθεσε σήμερα, 09-8^{ου}-2019, στη Γραμματεία
του Ειρηνοδικείου Λάρισας το παρόν καταστατικό.

Ο πληρεξούσιος δικηγόρος

Ιωάννης Κωνσταντίνου

Ο Γραμματέας

Κωνσταντίνος Παπακρίβος

Βεβαιώνεται ότι το παρόν καταστατικό εγκρίθηκε με
την υπ' αριθμ. 609-8ου-2019 διάταξη Εκουσίας δικαιοδοσίας
του Ειρηνοδικείου Λάρισας.

Η Ειρηνοδίκης

Κυριακή Παπαποστόλου

Η ... αναγνώριση του καταστατικού του ως
άνω σημειωθεί καταχωρήθηκε στο βιβλίο των
σηματείων του Ειρηνοδικείου Λάρισας με τον
αριθμό Μητρώου: 17 (2019)

Λάρισα 3-9-2019

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΕΛ. ΜΑΣΤΟΡΟΣΤΕΡΓΙΟΥ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Εγκρίθηκε για τη νόμιμη
και έκδοση του κατά τη
παραπάνω
03.09.2019
Γραμματέας

